

Guide de prise en main rapide de votre extranet

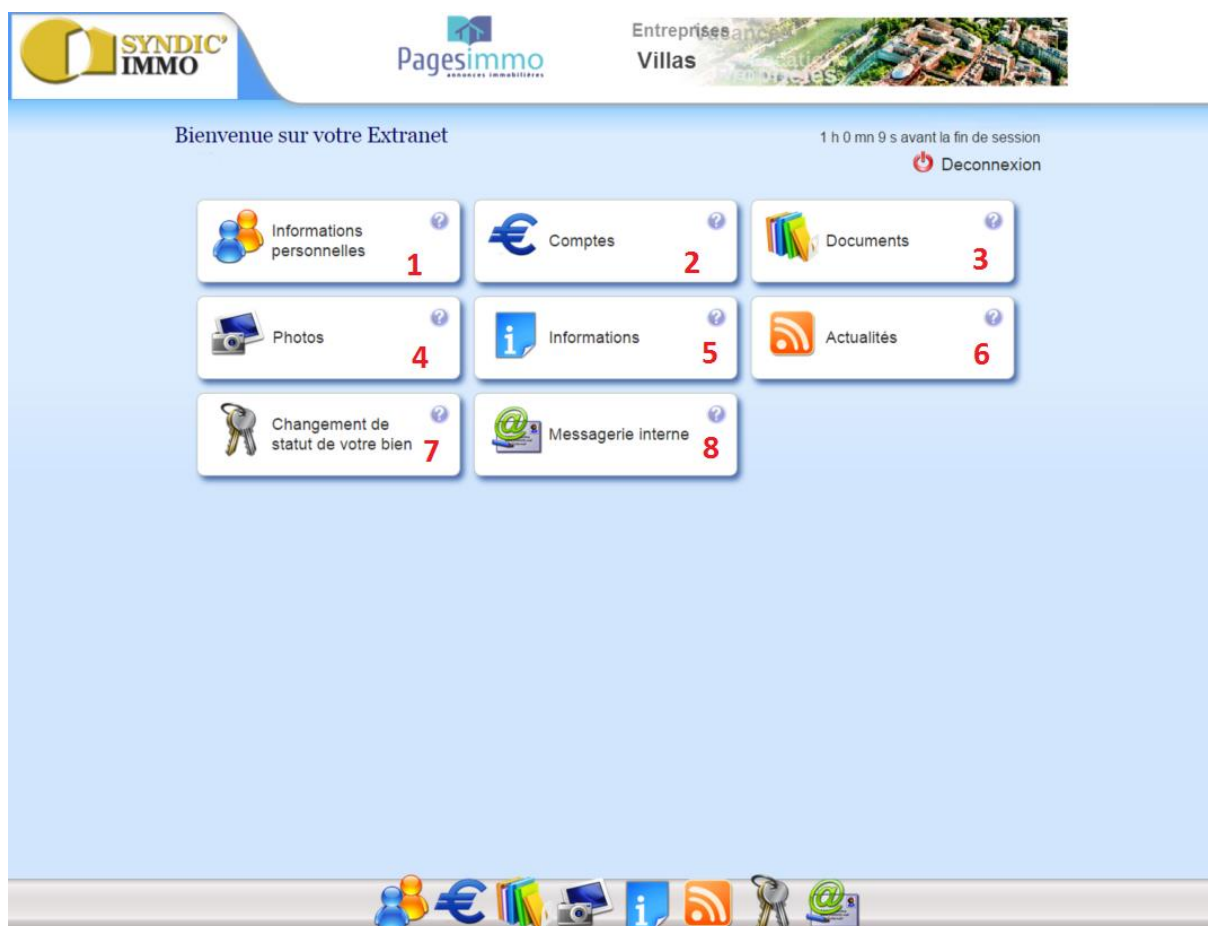
Connexion Extranet

Identifiant:

Mot de passe:

[Connexion](#)

Vos informations de connexion sont disponibles sur votre feuille d'appel de charges.



The screenshot shows the SYNDIC'IMMO Extranet dashboard. At the top left is the SYNDIC'IMMO logo. In the center is the Pagesimmo logo with the tagline 'AGENCES IMMOBILIÉRES'. On the right, there is a banner for 'Entreprises et Villas' with an aerial view of a residential complex. Below the banner, the text 'Bienvenue sur votre Extranet' is displayed on the left, and '1 h 0 mn 9 s avant la fin de session' with a 'Deconnexion' button is on the right. The main area contains eight numbered icons: 1. Informations personnelles (person icons), 2. Comptes (Euro symbol), 3. Documents (stack of papers), 4. Photos (camera icon), 5. Informations (info icon), 6. Actualités (RSS icon), 7. Changement de statut de votre bien (key icon), 8. Messagerie interne (envelope icon). A footer bar at the bottom contains smaller versions of these icons.

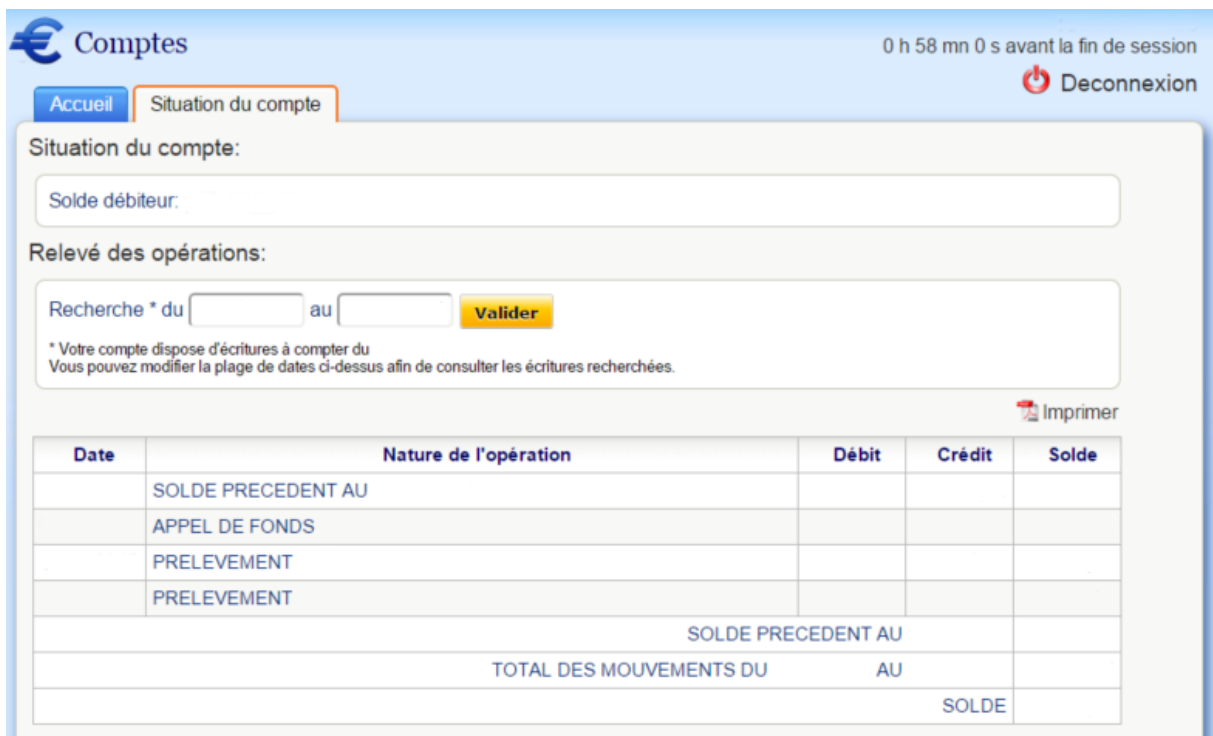
Lorsque vous êtes connectés vous avez accès à divers pages vous permettant de gérer votre copropriété.

Sur chacune des pages il vous suffit de cliquer sur l'onglet **accueil** pour revenir à cette page.

1 : La page **Informations personnelles** vous permet de vérifier vos informations personnelles et les lots qui vous sont associés.

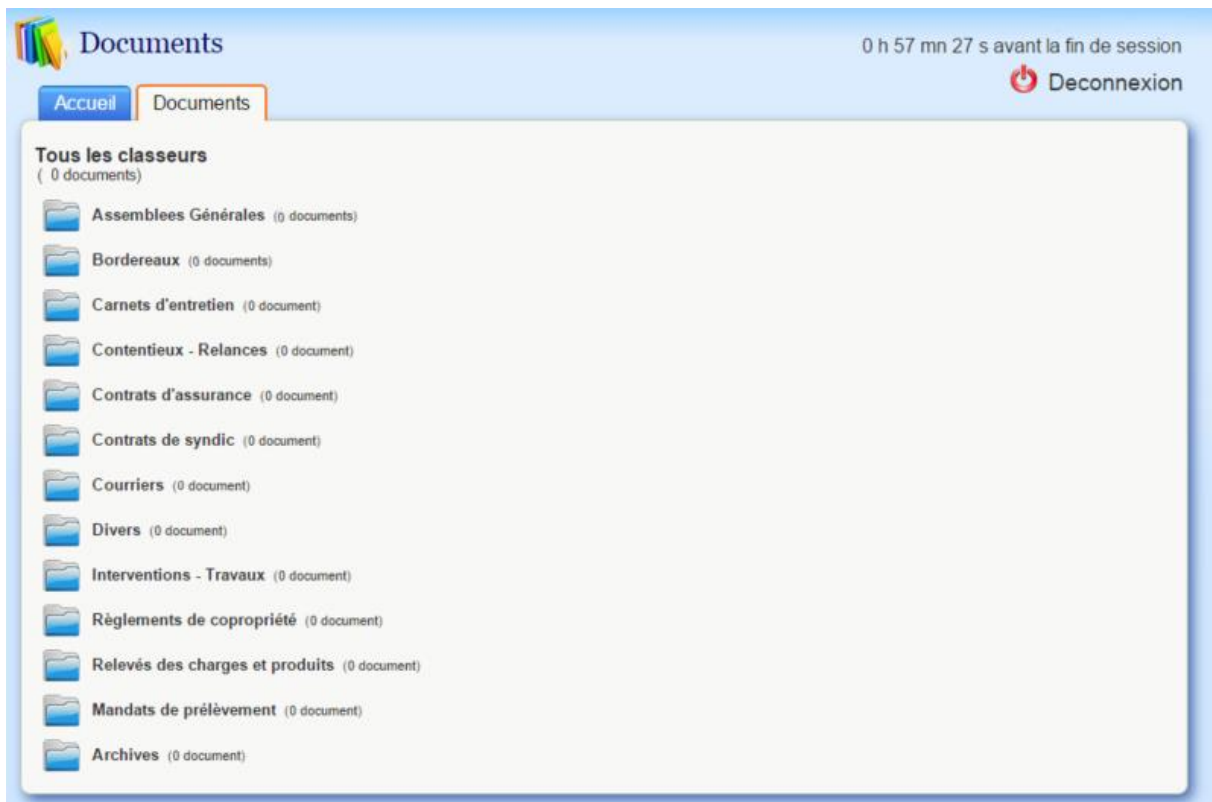


2 : La page **Comptes** vous permet de consulter votre solde et vos règlements effectués.



Date	Nature de l'opération	Débit	Crédit	Solde
	SOLDE PRECEDENT AU			
	APPEL DE FONDS			
	PRELEVEMENT			
	PRELEVEMENT			
SOLDE PRECEDENT AU				
TOTAL DES MOUVEMENTS DU		AU		
			SOLDE	

3 : La page **Documents** vous permet de consulter les documents liés à la copropriété.



4 : La page **Photos** vous permet de consulter les photos liées à la copropriété.

5 : La page **Informations** vous permet de consulter les informations sur la copropriété.

6 : La page **Actualités** vous permet de consulter des actualités sur l'immobilier.

7 : La page **Changement de statut de votre bien** vous permet de réaliser des modifications concernant votre bien, la vente ou la location du bien.



8 : La page **Messagerie interne** vous permet de communiquer directement avec nous.

Messagerie interne 0 h 55 mn 21 s avant la fin de session Deconnexion

Accueil Emails

E-mails envoyés E-mails reçus Nouvel e-mail

Boite de réception

Objet	Date d'envoi	Email	Etat
-------	--------------	-------	------